ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ-Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν.ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΕ Λ.Τ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: ΓΟΥΡΝΕΣ ΠΕΔΙΑΔΟΣ, ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Ταχ. Κώδικας: 71500
Πληροφορίες: Χουρδάκης Δημήτριος
ΤΗΛ.: 2810 762610
FAX: 2810762607
e-mail:*mail@gym-kallitech.ira.sch.gr*

ΓΟΥΡΝΕΣ: 6/ 11/2026
Αρ. Πρωτ. 234

Προς: Δ/νση Β/θμιαςΕκπ/σης Ν. Ηρακλείου
Ταξιδιωτικά Γραφεία

Θέμα: Εκδήλωση ενδιαφέροντος και υποβολή οικονομικής προσφοράς για τη διοργάνωση μονοήμερηςεκπαιδευτικής επίσκεψης.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 109113/ΓΔ4 Υπουργικής Απόφασης (**ΦΕΚ 5237/τ.Β΄/19-08-2026**) με θέμα «Εκπαιδευτικές δράσεις εκτός σχολικής μονάδας μαθητών/τριών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων», το Σχολείο μας προγραμματίζει τη διεξαγωγή **μονοήμερης** εκπαιδευτικής μετακίνησης των μαθητών/τριών του και προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα τουριστικά γραφεία να καταθέσουν κλειστές προσφορές.
Τα χαρακτηριστικά της μετακίνησης είναι τα ακόλουθα:

1. **Προορισμός / Διαδρομή:** Αναχώρηση από το Σχολείο προς Πολιτιστικό Συνεδριακό Κέντρο Ηρακλείου και επιστροφή στο Σχολείο.
2. **Ημερομηνία πραγματοποίησης:**13/11/26
3. **Χρονική Διάρκεια:**
   - Ώρα αναχώρησης από τον χώρο του σχολείου: 09:00
   - Ώρα επιστροφής στον χώρο του σχολείου: 13:30
4. **Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων:**
   - Μαθητές / Μαθήτριες: 47
   - Συνοδοί εκπαιδευτικοί: 03
5. **Μεταφορικό μέσο:**Ενα λεωφορείο / πούλμαν, το οποίο θα είναι στη διάθεση των μαθητών/τριων κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Κατά την υποβολή της προσφοράς):
Για την απόδειξη της συνδρομής των κριτηρίων συμμετοχής, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους:

- **α)** Υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr), υπογεγραμμένη από τον/τη νόμιμο εκπρόσωπο του τουριστικού γραφείου, περί του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του/της και στο πρόσωπο των ατόμων που θα διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης οι λόγοι

αποκλεισμού των στοιχείων ii, iii και vi (όπως αυτά ορίζονται παρακάτω). Επίσης, προσκομίζουν αντίγραφο γενικής ή άλλης ισχύουσας ή ισοδύναμης άδειας τουρισμού, καθώς και τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησής τους, όπως και αντίγραφο της ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης.

- **β)** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ.
- **γ)** Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.
- **δ)** Γενικό πιστοποιητικό από το Γ.Ε.Μ.Η.
- **ε)** Αποδεικτικό καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018.

Δικαιολογητικά για την Υπογραφή της Σύμβασης (Υποψήφιος Ανάδοχος):
Για την υπογραφή της σύμβασης, ο προκριθείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά, τα οποία **πρέπει να έχουν εκδοθεί το τελευταίο τρίμηνο** πριν την υποβολή τους:

- **i.** Πιστοποιητικό περί μη πτώχευσης, μη κήρυξης σε κατάσταση πτώχευσης ή άλλης ανάλογης κατάστασης.
- **ii.** Πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή μη θέσεως σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστολής επιχειρηματικών δραστηριοτήτων ή υπαγωγής σε διαδικασία εξυγίανσης ή οιασδήποτε άλλης κατάστασης.
- **iii.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου του υπεύθυνου και του προσωπικού που πρόκειται να συμμετάσχει, συμπεριλαμβανομένου του ποινικού μητρώου της περίπτωσης δ του άρθρου 14 του Ν. 4995/2022.
- **iv.** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
- **v.** Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- **vi.** Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, καθώς και πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των συμμετεχόντων (απαιτείται για την παρούσα ημερήσια εκδρομή).

Λοιποί Όροι & Πολιτική Ακυρώσεων:

- Το τουριστικό λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές ασφαλείας (έλεγχος ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας σε ισχύ).
- **Πολιτική Ακυρώσεων & Επιστροφή Χρημάτων:** Το τουριστικό γραφείο δεσμεύεται για την πλήρη επιστροφή του ποσού που αναλογεί σε μαθητή/τρια σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας δεν καταστεί δυνατή η συμμετοχή του/της στην εκδρομή.

Οικονομικοί Όροι & Υποβολή Προσφορών:

- Η προσφορά πρέπει να αναγράφει τη **συνολική τελική τιμή** της εκδρομής (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) καθώς και το **κόστος ανά μαθητή**.
- Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν:
    - **Σε κλειστό/σφραγισμένο φάκελο** στο γραφείο της Διεύθυνσης του Σχολείου.
    - **Ηλεκτρονικά μέσω e-mail** στην επίσημη ηλεκτρονική διεύθυνση του σχολείου (mail@gym-kallitech.ira.sch.gr). Στην περίπτωση αυτή, η προσφορά και τα δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν σε μορφή αρχείου PDF, το οποίο θα είναι ψηφιακά κλειδωμένο με κωδικό πρόσβασης (Password). Ο κωδικός πρόσβασης θα αποσταλεί στη

Διεύθυνση του Σχολείου αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κατά τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών.

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών ορίζεται η **12/11/26** και ώρα **12:00**.

Ο Διευθυντής

ΧΟΥΡΔΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΠΕ01